



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่ สส ๗๓๖๐๑/๒๕๗

วันที่ ๑๐ ตุลาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานสรุปการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ตามที่ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ได้มีประกาศนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อให้การบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นไปอย่างมีระบบและต่อเนื่อง โดยได้ดำเนินการวางแผนหรือทิศทางของหน่วยงานเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคลที่มีความโปร่งใส นั้น


เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) จึงขอรายงานสรุปการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รายละเอียดตามรายงานสรุปที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ


(นางสาวมุกดา เพชรน้อย)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ


ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด ฯ.....

- ฝากโปรดทราบ -


(นางสาวดวงใจ คันทรักษา)
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ รักษาการแทน
หัวหน้าสำนักปลัด ฯ

ความเห็นรองปลัด ฯ.....




(นายโอภาส ลิ้มสุวรรณ)
รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ความเห็นปลัด ฯ ...

ความเห็นปลัด ฯ

- งาม -



(นางสาวนารัตน์ ผ่องพุทธ)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

คำสั่งนายก ฯ

- งาม -



(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

สรุปสถิติผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ระยะเวลาดำเนินการ	บรรจุ/แต่งตั้ง (ราย)	ให้ออก (ราย)	รับโอน (ราย)	ลาออก (ราย)	ไล่ออก/ปลด (ราย)	เกษียณอายุราชการ (ราย)	เข้ารับการอบรม (ราย)
ตุลาคม – ธันวาคม ๒๕๖๕	-	-	-	-	-	-	๕
มกราคม – มีนาคม ๒๕๖๖	-	-	-	๔	-	-	๖
เมษายน – มิถุนายน ๒๕๖๖	๒	๑	๑	-	-	-	๙
กรกฎาคม – กันยายน ๒๕๖๖	-	๑	-	-	-	-	-

ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำนวนตามประเภทตำแหน่ง (ข้อมูล ณ วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖)

ประเภทตำแหน่ง	จำนวนบุคลากร (คน)
บริหารท้องถิ่น	๒
อำนาจการท้องถิ่น	๒
วิชาการ	๗
ทั่วไป	๒
ลูกจ้างประจำ	๑
พนักงานจ้าง	๑๑
รวม	๒๕

ปัญหาและอุปสรรค

- การขอใช้บัญชีการสอบคัดเลือกของ กสผ. เพื่อบรรจุและแต่งตั้งกรณีตำแหน่งว่าง ประเภททั่วไปและวิชาการ ยังล่าช้า เนื่องจากผู้สอบแข่งขันได้ยังไม่ได้ออกบรรจุที่หน่วยงาน

ข้อเสนอแนะ/แนวทางการแก้ไข

- ส่งเสริมให้บุคลากรกรมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้กันและกันภายในฝ่ายหรือในส่วนราชการ และมีการพัฒนาตนเองอยู่เสมอ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานในตำแหน่งที่เป็นอยู่ได้อย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- ส่งเสริมให้ชาวราชการ พนักงานส่วนท้องถิ่นและบุคลากรในสังกัดพัฒนาความรู้ด้วยตนเองโดยผ่านระบบการเรียนรู้ทางออนไลน์ (Local MOOC) เช่น ศึกษาเรียนรู้เกี่ยวกับงานการเงิน การคลังท้องถิ่น งานบุคคลท้องถิ่น การบริหารสาธารณสุขท้องถิ่น กฎหมายท้องถิ่น ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับท้องถิ่น เทคโนโลยีการบริหารราชการ
- ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการสรรหา คัดเลือกและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีจำนวนบุคลากรที่เพียงพอเทียบกับการกิจกรรมของหน่วยงาน และเป็นบุคลากรที่มีคุณภาพสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้การดำเนินงานขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

การบรรจุ/แต่งตั้งพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง ประจำงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นางสาวสุภาวดี ธารารัตน์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานจัดเก็บรายได้	ที่ ๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑/๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลดำเนินการ จังหวัดสมุทรสงครามในการ ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๒	นายสุวิทย์ ติง	ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนักงานจัดเก็บรายได้	ที่ ๘๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๑/๒๕๖๖	๑ มิถุนายน ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลดำเนินการ จังหวัดสมุทรสงครามในการ ประชุมครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖

การโอน (ย้าย) พนักงานส่วนตำบล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง(เดิม)	ตำแหน่ง(ใหม่)	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	หมายเหตุ
๑	นายไอลภาส ลิ้มสุวรรณธุ์	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับชำนาญ) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ ๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับชำนาญ) เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๔๐,๒๖๐ บาท สังกัดการบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๖ วันที่ ๒๘ เมษายน ๒๕๖๖
๒	นายประพนธ์ มุ่งหมาย	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ สังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม อัตราเงินเดือน ๓๙,๐๘๐ บาท	หัวหน้าสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานทั่วไป) ระดับต้น เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๓๙,๐๘๐ บาท สังกัดสำนักงานปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดสมุทรสงคราม	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๘๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๖	๑๖ มิถุนายน ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุม ครั้งที่ ๕/๒๕๖๖ วันที่ ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๖
๓	นายการณัฐ โพธิ์พทุธธานี	นายการณัฐ โพธิ์พทุธธานี ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๖๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๒ อัตราเงินเดือน ๑๔,๓๑๐ บาท สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม	ตำแหน่งนายช่างโยธา ระดับปฏิบัติงาน เลขที่ตำแหน่ง ๕๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ อัตราเงินเดือน ๑๔,๓๑๐ บาท สังกัดกองช่าง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอเมืองสมุทรสงคราม จังหวัดราชบุรี	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๑๐๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๖	๑๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๖ วันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๖

ลาออกจากราชการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	เลขที่คำสั่ง	วันที่มีผล	เหตุผล	หมายเหตุ
๑	นางสาววราวุฒ ฤกษ์รุ่งเรือง	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ระดับชำนาญงาน สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม อัตรารับเงินเดือน ๓๑,๗๖๐ บาท	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๒๒๘/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๕	๑ มกราคม ๒๕๖๖	ตุลาคมครุฑที่ป่วย	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑๗/๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๕
๒	นางสาววราวุฒ ฤกษ์รุ่งเรือง	พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งเจ้าพนักงานธุรการ ระดับปฏิบัติงาน สังกัดสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม อัตรารับเงินเดือน ๑๓,๗๖๐ บาท	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๓๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๗ มีนาคม ๒๕๖๖	๑๖ มีนาคม ๒๕๖๖	เพื่อขอบรรจุแต่งตั้งเป็นข้าราชการสังกัดกรมส่งเสริมสหกรณ์ กระทรวงเกษตรและสหกรณ์	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๓/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๖
๓	นายเกษมชยา อัจฉริยศิริ	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม อัตรารับเงินเดือน ๙,๕๐๐ บาท	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๐๘/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	เพื่อย้ายกลับภูมิลำเนา	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖
๔	นางสาวณัฐวิภา อินทร์ศรีวาร	พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ สังกัดกองคลัง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม อัตรารับเงินเดือน ๑๒,๕๘๐ บาท	คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๐๙/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๖	๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖	ประกอบอาชีพอื่น	มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ เมื่อวันที่ ๒๕ มกราคม ๒๕๖๖

รายงานการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำและดำเนินการตามแผนการสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้าง ๑.๒ ประชาสัมพันธ์ประกาศรับโอน (ย้าย) พนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างโดยการเผยแพร่ประกาศทางเว็บไซต์ และ Facebook ของหน่วยงาน พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ไปยังหน่วยงานภายนอกเพื่อการรับรู้และเข้าถึงกลุ่มเป้าหมาย ได้อย่างมีประสิทธิภาพ	ประกาศแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๙) เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๖ - ประกาศรับโอน (ย้าย) ตำแหน่งว่างซึ่งสายงานผู้ปฏิบัติและสายงานผู้บริหารเวียนแจ้งหน่วยงานผู้ปฏิบัติประชาสัมพันธ์ตามช่องทางต่างๆ ซึ่งรับโอนรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล วันที่ ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ ไม่ใช่ งบประมาณ
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบรรจุแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ	ประกาศรับสมัครฯ พนักงานจ้างตามภารกิจเพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่าง ๒ ตำแหน่ง ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ และตำแหน่งพนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่ (รถบรรทุกขยะ) ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๒๑ เมษายน ๒๕๖๖ และบรรจุแต่งตั้งในวันที่ ๑ มิถุนายน ๒๕๖๖	ไม่ใช่ งบประมาณ
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ สนับสนุนให้พนักงานส่วนตำบลเข้ารับการอบรมตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง ๒.๒ ส่งเสริมให้พนักงานศึกษาหาความรู้ด้วยตนเอง โดยให้พนักงานที่บรรจุใหม่เข้าอบรมออนไลน์ตามความสนใจ ๒.๓ ให้ผู้ที่เข้ารับการฝึกอบรมกลับมาถ่ายทอดความรู้ให้กับพนักงานในหน่วยงานเพื่อเป็นการต่อยอดความรู้	ผู้เข้ารับการอบรม จำนวน ๑๓ คน จากจำนวนพนักงานส่วนตำบลปัจจุบัน ๑๔ คน คิดเป็นร้อยละ ๙๒.๘๖ ข้าราชการบรรจุใหม่เข้าเรียนออนไลน์ครบร้อยละ ๑๐๐	๓๕,๖๐๐ บาท ๗๒,๐๐๐ บาท ไม่ใช่ งบประมาณ

นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๓. ด้านการศึกษาวัยและ จิตใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการ ความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่ง ให้บุคลากรทราบ ๓.๒ จัดให้มีการประกวดประเมินผลการปฏิบัติงานราชการ ที่เป็นธรรม เสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษา ดังกล่าว ในการประชุมพนักงานประจำเดือน หน่วยงานมีการถ่ายทอดชีวิต โดยผู้บังคับบัญชา ตามลำดับ ตูแล กำกับ ติดตาม และประเมินผลการ ปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณา ผลการปฏิบัติงานราชการ ในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะทุก คน อย่างเป็นธรรม เสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์ มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	ไม่ใช่ ไม่ใช่ งบประมาณ
	๓.๓ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบ ตามผลการ ปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรม เสมอภาค และ สามารถตรวจสอบได้	มีการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ ให้เป็นไปตามผล การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ผ่านกระบวนการ คณะกรรมการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วน ตำบล ตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานการประชุม ดังกล่าว	ไม่ใช่ งบประมาณ
	๓.๔ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชย แก่บุคลากรดีเด่น ด้าน การปฏิบัติงานและคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	มีการประกาศผลการพิจารณาการประเมินผลการปฏิบัติ ราชการของพนักงานส่วนตำบล ถูกจ้าง พนักงานจ้าง ที่ ได้รับการพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการ ในระดับ ตีมาก – ตีเด่น ประจำปีงบประมาณ	ไม่ใช่ งบประมาณ
	๓.๕ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากร ในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัย ในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	มีการรับบริการตรวจสุขภาพประจำปี มีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกับชุมชน หมู่บ้าน มีการจัดสถานที่ให้เหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน ของพนักงาน ลูกจ้าง พนักงานจ้าง	ไม่ใช่ งบประมาณ

นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	หมายเหตุ
๔. ด้านคุณธรรมจริยธรรม และวินัยข้าราชการ	๔.๑ จัดทำประมวลจริยธรรมข้าราชการ องค์การบริหาร ส่วนตำบลบางคนที นโยบาย (No Gift Policy) และ ประกาศแนวทางปฏิบัติตามวิถีการ Do's & Don'ts ตามมาตรฐานทางจริยธรรม	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทราบประมวลจริยธรรม ข้าราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที	ไม่มี งบประมาณ
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชา มอบหมายงานแก่ผู้บังคับบัญชา อย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ รวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติงานตาม หลักเกณฑ์ แนวทาง ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบ ของพนักงานส่วนท้องถิ่น ลูกจ้าง พนักงานจ้าง ตามคำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที แต่ละสำนัก/กอง ในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที เป็นปัจจุบัน	ไม่มี งบประมาณ
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผนปฏิบัติการ ป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	มีการดำเนินการตามแผนปฏิบัติการอบรมให้ความรู้ เกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน และการไม่รับ ของขวัญและของกำนัลจากการปฏิบัติหน้าที่	ไม่มี งบประมาณ