

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที  
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม



สำรวจและรวบรวมโดย  
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ  
องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

## คำนำ

รายงานการประเมินผลการปฏิบัติราชการ เป็นกระบวนการวัดผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ในด้านผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ คุณภาพของบริการ และความคุ้มค่าของภารกิจ ว่าตรงตามเป้าหมายภารกิจหรือไม่ รวมทั้งประเมินความพึงพอใจของประชาชน ตลอดจนเป็นการตรวจสอบการปฏิบัติราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ซึ่งการประเมินดังกล่าวเป็นสิ่งจำเป็นสำหรับการดำเนินการเพื่อเสนอแนวทางแก้ไขพัฒนาการปฏิบัติงาน เสนอให้ผู้บริหารพิจารณาผลการประเมินและสั่งการในการที่จะนำผลที่ได้จากการประเมินมาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาการปฏิบัติงาน ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม ขยาย เพื่อให้การปฏิบัติราชการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

ท้ายที่สุดนี้ต้องขอขอบคุณประชาชนชาวตำบลบางคนที ตำบลยายแพ่ง ผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ให้ความร่วมมือในการตอบแบบสอบถามเพื่อนำมาซึ่งผลสรุปความพึงพอใจในครั้งนี้

คณะผู้จัดทำ

๓ ตุลาคม ๒๕๖๐

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในเรื่องความคุ้มค่าของภารกิจ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทาง การพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	✓	
๒.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่นการมอบอำนาจ	✓	
๓.	การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๔.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๕.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์	✓	
๖.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	✓	
๘.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	✓	
๙.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๑๐.	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๑.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๒.	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๓.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่อง ผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๑๔.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	✓	
๑๕.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๖.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	✓	
๑๗.	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	

แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการในเรื่องผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๓.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๖.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมีส่วนร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๘.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๐.	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๑.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๒.	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๓.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๔.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล	✓	

**แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในเรื่องคุณภาพของการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที**

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					✓
๒.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น			✓		
๓.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น			✓		
๔.	ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ. ลดลง			✓		
๕.	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน			✓		
๖.	ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต ตำบลเพิ่มขึ้น			✓		
๗.	ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร			✓		
๘.	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง				✓	
๙.	ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้			✓		
๑๐.	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนของการปฏิบัติงาน				✓	
๑๑.	ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน					✓
๑๒.	ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง					✓
๑๓.	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร					✓
๑๔.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ				✓	
๑๕.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายของ องค์กร					✓

**สรุปผลการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที**

ในภาพรวมการบริหารและปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีมีผลสัมฤทธิ์ของ  
ภารกิจ และความคุ้มค่าของภารกิจตรงตามเป้าหมายภารกิจทุกประการ โดยมีคุณภาพของการให้บริการเป็นที่  
พึงพอใจของประชาชนผู้มารับบริการ อยู่ในเกณฑ์การให้คะแนนที่ดี โดยมีการบริหารและปฏิบัติราชการตามแนว  
ทางการบริหารตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๔๖

### ความเป็นมาของการประเมินความพึงพอใจ

เนื่องจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป็นหน่วยงานที่มีความใกล้ชิดประชาชน มีการติดต่อประสานงานกันอยู่ตลอดเวลา ทั้งการขอรับบริการ การร้องทุกข์ การชำระภาษี และเรื่องอื่นๆอีกมาก องค์กรบริหารส่วนตำบลบางคนที่มีความประสงค์ที่จะทราบถึงความพึงพอใจของประชาชนเกี่ยวกับการอำนวยความสะดวกและการให้บริการ จึงใช้แบบสอบถามเป็นเครื่องมือในการประเมินผล

### วัตถุประสงค์

- เพื่อให้ทราบถึงความพึงพอใจของผู้มาขอรับบริการ
- นำผลการประเมินไปเป็นแนวทางในการพิจารณา ปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา ขยายหรือยุติ การดำเนินการ ในการปฏิบัติราชการขององค์กรบริหารส่วนตำบลบางคนต่อไป

### กลุ่มประชากรที่ได้รับการสำรวจ

กลุ่มประชากรตัวอย่างเป็นเพศชายและหญิง มีการกำหนดช่วงอายุ เป็นประชาชนผู้มาติดต่อหรือรับบริการจากองค์กรบริหารส่วนตำบลบางคนที ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๐

ทำการจัดเก็บข้อมูลด้วยแบบสอบถาม และดำเนินการประเมินโดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการองค์กรบริหารส่วนตำบลบางคนที

### แบบสอบถาม (เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจ)

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจเป็นแบบสอบถาม ๓ ตอน

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน ๔ ข้อ

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ จำนวน ๘ ข้อ

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

โดยให้ผู้ตอบแบบสอบถามทำการกรอกข้อมูลด้วยตนเอง

แบบสอบถาม แสดงความคิดเห็นของประชาชนตำบลบางคนที่ ตำบลยายแพง ในการรับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑.เพศ       ชาย                       หญิง
- ๒.อายุ       ต่ำกว่า ๑๘ ปี       ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี       ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี       มากกว่า ๕๐ ปี
- ๓.การศึกษา  ประถมศึกษา       มัธยมศึกษา                       ปวช./ปวส.                       อนุปริญญา  
 ปริญญาตรี       สูงกว่าปริญญาตรี       อื่น ๆ (ไม่มี)
- ๔.อาชีพ       เกษตรกร       ลูกจ้าง                       รับราชการ  
 ประกอบธุรกิจส่วนตัว                       อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

รายการประเมิน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑. มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย				
๒. มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่				
๓. ความสุภาพในการให้บริการ				
๔. ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ				
๕. การจัดสถานที่รอให้บริการ				
๖. ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ				
๗. มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ				
๘. การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม				

ตอนที่ ๓ ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

**ขอขอบพระคุณในการให้ความร่วมมือ**

โดยคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ ได้ประชุมร่วมกัน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ เวลา ๑๓.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ได้สรุปผลการวิเคราะห์ข้อมูล ดังนี้

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๕๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

\*\*\*\*\*

ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

๑.เพศ	ชาย	จำนวน ๒๗ คน	หญิง	จำนวน ๒๓ คน
๒.อายุ	๑. ต่ำกว่า ๑๘ ปี	จำนวน ๓ คน	๒. ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี	จำนวน ๑๘ คน
	๓. ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี	จำนวน ๑๔ คน	๔. มากกว่า ๕๐ ปี	จำนวน ๑๕ คน
๓.การศึกษา	๑. ประถมศึกษา	จำนวน ๒๔ คน	๒. มัธยมศึกษา	จำนวน ๓ คน
	๓. ปวช./ปวส.	จำนวน ๑๔ คน	๔. อนุปริญญา	จำนวน - คน
	๕. ปริญญาตรี	จำนวน ๙ คน	๖. สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน - คน
	๗. อื่น ๆ (ไม่มี)			
๔.อาชีพ	๑. เกษตรกร	จำนวน ๒๐ คน	๒. ลูกจ้าง	จำนวน ๑๙ คน
	๓. รับราชการ	จำนวน ๓ คน	๔. ประกอบธุรกิจส่วนตัว	จำนวน ๕ คน
	๖. อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา	จำนวน ๓ คน		

ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก(คน)	ดี(คน)	พอใช้(คน)	ควรปรับปรุง(คน)
๑	มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย	๑๔	๓๖	๐	๐
๒	มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่	๘	๔๒	๐	๐
๓	ความสุภาพในการให้บริการ	๒๕	๒๕	๐	๐
๔	ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ	๒๕	๒๕	๐	๐
๕	การจัดสถานที่รอให้บริการ	๒๒	๒๘	๐	๐
๖	ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ	๑๗	๓๓	๐	๐
๗	มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ	๑๗	๓๓	๐	๐
๘	การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม	๑๗	๓๓	๐	๐



### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

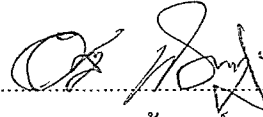
๑. กลุ่มผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ จะมีเพศชายมากกว่าเพศหญิง ผู้มารับบริการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับประถมศึกษา และมีอาชีพเป็นเกษตรกร

๒. ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ในภาพรวมอยู่ในระดับดี โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามตามรายการประเมินอยู่ในระดับดีมากและระดับดี ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถามในระดับพอใช้และควรปรับปรุง โดยรายการประเมินทั้ง ๘ รายการ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับดีมาก เฉลี่ย ๑๘ คน และในระดับดี เฉลี่ย ๓๒ คน มีผู้ตอบแบบสอบถามเรื่องความสุภาพในการให้บริการและความความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ อยู่ในระดับดีมากเท่ากัน จำนวน ๒๕ คน เนื่องจากได้รับการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมา รองลงมาคือมีการจัดสถานที่รอให้บริการ มีผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดีมากในจำนวน ๒๒ คน สำหรับห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ, มีน้ำบริการอย่างเพียงพอและ การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม มีผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดีมากในจำนวนที่เท่ากัน คือ ๑๗ คน ในประเด็นมีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย มีระดับความพึงพอใจในระดับดีมากจำนวน ๑๔ คน และคะแนนความพึงพอใจในระดับดีมากที่มีค่าคะแนนต่ำสุด ได้แก่ ประเด็นการมีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่

#### เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า

๙. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการมีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงที่เห็นได้ง่าย  
ดีมาก ร้อยละ ๒๘ ดี ร้อยละ ๗๒
๑๐. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจด้านการมีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่  
ดีมาก ร้อยละ ๑๖ ดี ร้อยละ ๘๔
๑๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านความสุภาพในการให้บริการ  
ดีมาก ร้อยละ ๕๐ ดี ร้อยละ ๕๐
๑๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ  
ดีมาก ร้อยละ ๕๐ ดี ร้อยละ ๕๐
๑๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการจัดสถานที่รอให้บริการ  
ดีมาก ร้อยละ ๔๔ ดี ร้อยละ ๕๖
๑๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านห้องน้ำที่มีความสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ  
ดีมาก ร้อยละ ๓๔ ดี ร้อยละ ๖๖
๑๕. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการมีน้ำดื่มบริการอย่างเพียงพอ  
ดีมาก ร้อยละ ๓๔ ดี ร้อยละ ๖๖
๑๖. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม  
ดีมาก ร้อยละ ๓๔ ดี ร้อยละ ๖๖

คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



.....ประธานกรรมการ

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์



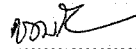
.....กรรมการ

นายวัช สุขประเสริฐ



.....กรรมการ

นายนพดล สิ้นสุเจริญ



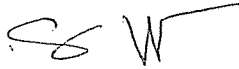
.....กรรมการ

นางชญาช วิมลประดิษฐ์



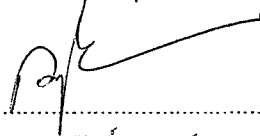
.....กรรมการ

นางอนงค์ สุขประเสริฐ



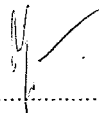
.....กรรมการ

นางอรรรณ เต็มเปี่ยม



.....กรรมการ/เลขานุการ

นางสาวรัญญชล สวัสดิ์พานิชย์



.....กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

นางสาวสุทิตา ไชศรี

# ภาคผนวก

- สำเนาคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ
- รายงานการประชุม
- บันทึกเสนอผู้บริหาร
- แบบสอบถาม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที  
ที่ ๑๗๙ /๒๕๕๙

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที  
ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปี ๒๕๖๐

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่องขออนุญาตแนวทางและวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้มีแนวทางในการจัดทำตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ ซึ่งสอดคล้องกับหมวด ๓ หมวด ๔ หมวด ๕ หมวด ๖ หมวด ๗ และหมวด ๘ โดยมีวัตถุประสงค์สำคัญ เพื่อแนะนำการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลให้เกิดความเรียบร้อยและเป็นไปตามระเบียบกฎหมาย และหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องอันจะทำให้เกิดประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบลและประชาชนในเขตพื้นที่ นั้น

ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการตามแนวทาง เป็นไปตามวัตถุประสงค์อย่างเป็นรูปธรรม จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปี ๒๕๖๐ ดังนี้

๑. นายอาวุธ	แอ้พฤกษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ประธานกรรมการ
๒. นายรัช	สุขประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	กรรมการ
๓. นายพดล	สินธ์เจริญ	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๔. นางชญานุช	วิมลประดิษฐ์	ผู้แทนประชาคม	กรรมการ
๕. นางอนงค์	สุขประเสริฐ	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๖. นางอรวรรณ	เต็มเปี่ยม	ผู้แทน ส.อบต.	กรรมการ
๗. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที			กรรมการ/เลขานุการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที			ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง มีหน้าที่เป็นที่ปรึกษา รวมทั้งร่วมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีแล้วเสนอผลการประเมินให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนาการดำเนินการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙

(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน  
ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๐  
วันที่ ๑๕ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ ๒๕๖๐  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอาวุธ แอ้พฤกษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อาวุธ แอ้พฤกษ์
๒	นายธวัช สุขประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ธวัช สุขประเสริฐ
๓	นายนพดล สิ้นธ์เจริญ	ผู้แทนชุมชน	นพดล สิ้นธ์เจริญ
๔	นางชญาณูช วิมลประดิษฐ์	ผู้แทนชุมชน	ชญาณูช วิมลประดิษฐ์
๕	นางอนงค์ สุขประเสริฐ	ผู้แทน ส.อบต.	อนงค์ สุขประเสริฐ
๖	นางอรรรณ เต็มเปี่ยม	ผู้แทน ส.อบต.	อรรรณ เต็มเปี่ยม
๗	นายสุนทร เกินมงคล	ปลัด อบต.	สุนทร เกินมงคล
๘	นางสาวสุทิตา ไชศรี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	สุทิตา ไชศรี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม -ไม่มี-

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการกล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑**

**เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ**

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์  
ประธานฯ

- ตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีที่ ๑๗๙/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๙ รายละเอียดตามสำเนาคำสั่งที่แจ้งให้ทุกคนทราบแล้วนั้น ให้คณะกรรมการฯ มีหน้าที่เป็นที่ปรึกษา รวมทั้งร่วมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แล้วเสนอผลการประเมินให้ นายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทราบ เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริมพัฒนา การดำเนินการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน โดยแบบในการประเมินตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

/ระเบียบวาระที่ ๒...

ระเบียบวาระที่ ๒

รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๓

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์  
ประธานฯ

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

เสนอให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน ประจำปี ๒๕๖๐ โดยประเมินในหัวข้อดังต่อไปนี้

๑. ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
๒. คุณภาพของบริการ
๓. ความคุ้มค่าของภารกิจ
๔. ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน

โดยแบบในการประเมินตามหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย ที่ มท๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕ ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ ตามที่สำเนาให้ทุกท่านทราบแล้ว

ที่ประชุม

เห็นด้วยตามที่เสนอ

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์  
ประธานฯ

กรรมการท่านใดจะมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอะไรอีกบ้าง

ที่ประชุม

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องอื่น ๆ

- ไม่มี

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์  
ประธานฯ

ขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่ได้มาประชุมในวันนี้

ปิดประชุม เวลา ๑๕.๐๐ น.

(ลงชื่อ) สุนทร เกินมงคล

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุนทร เกินมงคล)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล /

เลขาธิการคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

(ลงชื่อ) อาวุธ แอ้พฤกษ์

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายอาวุธ แอ้พฤกษ์)

ผู้ทรงคุณวุฒิ /

ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

รายงานการประชุม  
คณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน  
ครั้งที่ ๒ / ๒๕๖๐  
วันที่ ๓ เดือน ตุลาคม พ.ศ ๒๕๖๐  
ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

\*\*\*\*\*

รายชื่อผู้มาประชุม

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
๑	นายอาวุธ แอ้พฤกษ์	ผู้ทรงคุณวุฒิ	อาวุธ แอ้พฤกษ์
๒	นายธวัช สุขประเสริฐ	ผู้ทรงคุณวุฒิ	ธวัช สุขประเสริฐ
๓	นายนพดล สิ้นธ์เจริญ	ผู้แทนชุมชน	นพดล สิ้นธ์เจริญ
๔	นางชญานุช วัฒนประดิษฐ์	ผู้แทนชุมชน	ชญานุช วัฒนประดิษฐ์
๕	นางอนงค์ สุขประเสริฐ	ผู้แทน ส.อบต.	อนงค์ สุขประเสริฐ
๖	นางอรวรรณ เต็มเปี่ยม	ผู้แทน ส.อบต.	อรวรรณ เต็มเปี่ยม
๗	นางสาวธัญญชล สวัสดิ์พานิชย์	รองปลัด รก.ปลัด อบต.	ธัญญชล สวัสดิ์พานิชย์
๘	นางสาวสุทิสรา ไชศรี	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	สุทิสรา ไชศรี

รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม -ไม่มี-

เริ่มประชุม เวลา ๑๓.๐๐ น.

เมื่อครบองค์ประชุมประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการกล่าวเปิดการประชุม และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์ ประธานฯ - รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ คณะกรรมการท่านใดจะเสนอขอให้แก้ไขข้อความหรือไม่ แต่หากเห็นว่าถูกต้องแล้ว ขอให้ลงมติรับรองรายงานการประชุมด้วย

ที่ประชุม - มีมติเป็นเอกฉันท์รับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายอาวุธ แอ้พฤกษ์ ประธานฯ - ตามที่ได้มีการประชุมไปเมื่อครั้งที่ ๑/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ กรรมการได้ลงมติให้มีการประเมินผลการปฏิบัติราชการประจำปี ๒๕๖๐ โดยประเมินในหัวข้อดังต่อไปนี้

/๑. ผลสัมฤทธิ์...

๑. ผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ
๒. คุณภาพของบริการ
๓. ความคุ้มค่าของภารกิจ
๔. ประเมินความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน

โดยแบบในการประเมินตามหนังสือสั่งการกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๒.๔/ว ๔๓๕  
ลงวันที่ ๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘

ที่ประชุม

ทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นายอาวุธ แฮ่พฤกษ์

ตามที่คณะกรรมการได้ทำการประเมินตามแบบที่แจ้งให้ทราบแล้วนั้นได้ผลการ  
ประเมินดังนี้

ประธานฯ

แบบประเมินผลการปฏิบัติราชการในเรื่องผลสัมฤทธิ์ของภารกิจ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นเพื่อการจัดทำแผนพัฒนา ท้องถิ่น	✓	
๓.	มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๔.	มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๕.	มีคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นและประชาคมท้องถิ่นพิจารณาร่างแผน ยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๖.	มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของท้องถิ่นที่มาจากการมีส่วนร่วม ร่วมกับประชาชนประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีการวิเคราะห์ศักยภาพของท้องถิ่นเพื่อประเมินสถานการณ์การพัฒนา ท้องถิ่น	✓	
๘.	มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๙.	มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๑๐.	มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๑๑.	มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๑๒.	มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๑๓.	มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๔.	มีการกำหนดประเด็นและรูปแบบติดตามประเมินผล	✓	



แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในเรื่องคุณภาพของการให้บริการ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวชี้วัด)	เกณฑ์การให้คะแนน				
		๑	๒	๓	๔	๕
๑.	ร้อยละของระดับความพึงพอใจของผู้รับบริการ					✓
๒.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการพัฒนาเศรษฐกิจเพิ่มขึ้น			✓		
๓.	ร้อยละของงบประมาณที่มีการตั้งด้านการท่องเที่ยวเพิ่มขึ้น			✓		
๔.	ร้อยละของครัวเรือนที่มีรายได้ต่ำกว่าเกณฑ์ จปฐ ลดลง			✓		
๕.	ร้อยละของชุมชนที่มีความสามารถในการแก้ไขปัญหาโดยชุมชน			✓		
๖.	ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มาใช้บริการข้อมูลสารสนเทศทางอินเทอร์เน็ต ตำบลเพิ่มขึ้น			✓		
๗.	ร้อยละของการให้บริการข้อมูลข่าวสาร			✓		
๘.	ร้อยละที่เพิ่มขึ้นของการจัดเก็บรายได้ที่จัดเก็บเอง				✓	
๙.	ร้อยละของงบประมาณที่สามารถประหยัดได้			✓		
๑๐.	ระดับความสำเร็จเกี่ยวกับการลดขั้นตอนของการปฏิบัติงาน				✓	
๑๑.	ระดับความสำเร็จของการตอบสนองต่อความต้องการของประชาชน					✓
๑๒.	ระดับความสำเร็จในการมอบอำนาจไปสู่ระดับล่าง					✓
๑๓.	ระดับความสำเร็จของการพัฒนาระบบบริหาร ความรู้ในองค์กร					✓
๑๔.	ระดับความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนปรับปรุงแก้ไขบริการ				✓	
๑๕.	ระดับความสำเร็จของการกำหนดเป้าหมายและการถ่ายทอดเป้าหมายของ องค์กร					✓

แบบการประเมินผลการปฏิบัติราชการในเรื่องความคุ้มค่าของภารกิจ  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่	ประเด็นการประเมิน	มีการ ดำเนินการ	ไม่มีการ ดำเนินการ
๑.	มีการแจ้งให้ทุกส่วนทราบทิศทางการพัฒนาทั้งระยะสั้นและระยะยาว	✓	
๒.	มีการปรับปรุงระบบการบริหารให้เอื้อต่อการทำงาน เช่นการมอบอำนาจ	✓	
๓.	การบริหารงานแนวใหม่ การส่งเสริมและพัฒนาความรู้	✓	
๔.	มีการประชุมระหว่างผู้บริหารกับพนักงานและเจ้าหน้าที่อย่างสม่ำเสมอ	✓	
๕.	มีการกำหนดแผนยุทธศาสตร์	✓	
๖.	มีการแปลงยุทธศาสตร์ ไปสู่แนวทางปฏิบัติตามยุทธศาสตร์	✓	
๗.	มีกระบวนการ วิธีการรับฟังความคิดเห็นของประชาชน	✓	
๘.	มีกลไกในการเข้าถึงความต้องการของประชาชนและประชาสัมพันธ์	✓	
๙.	มีการรวบรวม วิเคราะห์ จัดทำและปรับปรุงข้อมูลเป็นปัจจุบัน	✓	
๑๐.	มีระบบการรายงานที่สม่ำเสมอต่อเนื่องเป็นปัจจุบันและทันเหตุการณ์	✓	
๑๑.	มีการพัฒนาบุคลากรขององค์กรอย่างต่อเนื่อง	✓	
๑๒.	มีผู้ทรงคุณวุฒิและประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมทำแผนยุทธศาสตร์	✓	
๑๓.	มีระบบการหมุนเวียนงาน ระบบการประเมินผล ระบบการยกย่อง ผู้ปฏิบัติงาน	✓	
๑๔.	มีการให้ความสำคัญกับสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงาน	✓	
๑๕.	มีการลดขั้นตอนการปฏิบัติราชการ	✓	
๑๖.	มีการจัดตั้งศูนย์บริการร่วมในองค์กร	✓	
๑๗.	มีการจัดทำแผนและมาตรการลดค่าใช้จ่ายขององค์กร	✓	
๑๘.	มีการนำความรู้และเทคโนโลยีใหม่ๆ มาใช้ในการปฏิบัติงาน	✓	

แบบประเมินความพึงพอใจในการรับบริการของประชาชน

แบบสอบถามแสดงความคิดเห็นของประชาชนตำบลบางคนที่ ตำบลยายแพ่ง ในการรับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑.เพศ       ชาย                       หญิง
- ๒.อายุ       ต่ำกว่า ๑๘ ปี       ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี       ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี       มากกว่า ๕๐ ปี
- ๓.การศึกษา  ประถมศึกษา       มัธยมศึกษา                       ปวช./ปวส.                       อนุปริญญา  
 ปริญญาตรี       สูงกว่าปริญญาตรี       อื่น ๆ (ไม่มี)
- ๔.อาชีพ       เกษตรกร                       ลูกจ้าง                       รับราชการ  
 ประกอบธุรกิจส่วนตัว                       อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา

ตอนที่ ๒ ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ

รายการประเมิน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑. มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย				
๒. มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่				
๓. ความสุภาพในการให้บริการ				
๔. ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ				
๕. การจัดสถานที่รอให้บริการ				
๖. ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ				
๗. มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ				
๘. การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม				

ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....  
.....  
.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอขอบพระคุณในการให้ความร่วมมือ

/สรุปผลการสำรวจ...

สรุปผลการสำรวจความพึงพอใจผู้รับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๐

มีจำนวนผู้กรอกแบบสอบถามจากการรับบริการทั้งหมด จำนวน ๕๐ คน มีรายละเอียดดังนี้

\*\*\*\*\*

**ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม**

๑.เพศ	ชาย	จำนวน ๒๗ คน	หญิง	จำนวน ๒๓ คน
๒.อายุ	๑. ต่ำกว่า ๑๘ ปี	จำนวน ๓ คน	๒. ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี	จำนวน ๑๘ คน
	๓. ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี	จำนวน ๑๔ คน	๔. มากกว่า ๕๐ ปี	จำนวน ๑๕ คน
๓.การศึกษา	๑. ประถมศึกษา	จำนวน ๒๔ คน	๒. มัธยมศึกษา	จำนวน ๓ คน
	๓. ปวช./ปวส.	จำนวน ๑๔ คน	๔. อนุปริญญา	จำนวน - คน
	๕.ปริญญาตรี	จำนวน ๙ คน	๖. สูงกว่าปริญญาตรี	จำนวน - คน
	๗.อื่น ๆ (ไม่มี)			
๔.อาชีพ	๑.เกษตรกร	จำนวน ๒๐ คน	๒.ลูกจ้าง	จำนวน ๑๙ คน
	๓.รับราชการ	จำนวน ๓ คน	๔.ประกอบธุรกิจส่วนตัว	จำนวน ๕ คน
	๖.อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา	จำนวน ๓ คน		

**ข้อมูลเกี่ยวกับความคิดเห็นของผู้รับบริการ**

ลำดับที่	รายการประเมิน	ระดับคุณภาพ			
		ดีมาก(คน)	ดี(คน)	พอใช้(คน)	ควรปรับปรุง(คน)
๑	มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย	๑๔	๓๖	๐	๐
๒	มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่	๘	๔๒	๐	๐
๓	ความสุภาพในการให้บริการ	๒๕	๒๕	๐	๐
๔	ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ	๒๕	๒๕	๐	๐
๕	การจัดสถานที่รอให้บริการ	๒๒	๒๘	๐	๐
๖	ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ	๑๗	๓๓	๐	๐
๗	มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ	๑๗	๓๓	๐	๐
๘	การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม	๑๗	๓๓	๐	๐

/ผลการวิเคราะห์ข้อมูล...

### ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

๑. กลุ่มผู้มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ จะมีเพศชายมากกว่าเพศหญิง ผู้มารับบริการส่วนใหญ่มีอายุระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี ส่วนใหญ่มีการศึกษาในระดับประถมศึกษา และมีอาชีพเป็นเกษตรกร

๒. ผู้มารับบริการมีความพึงพอใจในการให้บริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่ในภาพรวมอยู่ในระดับดี โดยมีผู้ตอบแบบสอบถามตามรายการประเมินอยู่ในระดับดีมากและระดับดี ไม่มีผู้ตอบแบบสอบถามในระดับพอใช้และควรปรับปรุง โดยรายการประเมินทั้ง ๘ รายการ มีจำนวนผู้ตอบแบบสอบถามในระดับดีมาก เฉลี่ย ๑๘ คน และในระดับดี เฉลี่ย ๓๒ คน มีผู้ตอบแบบสอบถามเรื่องความสุภาพในการให้บริการและความความสะดวกรวดเร็วในการให้บริการ อยู่ในระดับดีมากเท่ากัน จำนวน ๒๕ คน เนื่องจากได้รับการปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการในปีที่ผ่านมา รองลงมาคือมีการจัดสถานที่รอให้บริการ มีผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดีมากในจำนวน ๒๒ คน สำหรับห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ, มีน้ำบริการอย่างเพียงพอและ การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม มีผู้ตอบแบบสอบถามอยู่ในระดับดีมากในจำนวนที่เท่ากัน คือ ๑๗ คน ในประเด็นมีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย มีระดับความพึงพอใจในระดับดีมากจำนวน ๑๔ คน และคะแนนความพึงพอใจในระดับดีมากที่มีค่าคะแนนต่ำสุด ได้แก่ ประเด็นการมีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่

#### เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่า

๑. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการมีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงที่เห็นได้ง่าย ดีมาก ร้อยละ ๒๘ ดี ร้อยละ ๗๒
๒. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการมีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่ ดีมาก ร้อยละ ๑๖ ดี ร้อยละ ๘๔
๓. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านความสุภาพในการให้บริการ ดีมาก ร้อยละ ๕๐ ดี ร้อยละ ๕๐
๔. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ ดีมาก ร้อยละ ๕๐ ดี ร้อยละ ๕๐
๕. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการจัดสถานที่รอให้บริการ ดีมาก ร้อยละ ๔๔ ดี ร้อยละ ๕๖
๖. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านห้องน้ำที่มีความสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ ดีมาก ร้อยละ ๓๔ ดี ร้อยละ ๖๖
๗. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการมีน้ำดื่มบริการอย่างเพียงพอ ดีมาก ร้อยละ ๓๔ ดี ร้อยละ ๖๖
๘. ผู้รับบริการมีระดับความพึงพอใจในด้านการจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม ดีมาก ร้อยละ ๓๔ ดี ร้อยละ ๖๖

ที่ประชุม - เห็นชอบ  
นายอาวุธ แห้วฤกษ์ - กรรมการท่านใดมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมอะไรอีกบ้าง เพื่อนำเสนอนายกองคการ  
ประธานฯ บริหารส่วนตำบลบางคนที่ ต่อไป

ที่ประชุม - ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่น ๆ

นายอาวุธ แห้วฤกษ์ - กรรมการท่านใดมีเรื่องอื่นๆ จะเสนออีกบ้าง  
ประธานฯ

ที่ประชุม - ไม่มี

นายอาวุธ แห้วฤกษ์ - หากไม่มี ผมขอปิดการประชุม  
ประธานฯ

ปิดประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

(ลงชื่อ) ธัญญชล สวัสดิ์พานิชย์ ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม  
(นางสาวธัญญชล สวัสดิ์พานิชย์)  
รองปลัด รก.ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล /  
เลขาธิการคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

(ลงชื่อ) อาวุธ แห้วฤกษ์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม  
(นายอาวุธ แห้วฤกษ์)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ /  
ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที.....

ที่ สส.๗๓๖๐๑/-.....วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๐.....

เรื่อง รายงานผลการประชุมคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที  
ประจำปี ๒๕๖๐.....

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

### ๑.เรื่องเดิม

๑.๑ คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ที่ ๑๗๙/๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๘ ธันวาคม ๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ประจำปี ๒๕๖๐ ได้แต่งตั้งคณะบุคคลเป็นคณะกรรมการรวมทั้งร่วมติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน ตามหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี แล้วเสนอผลการประเมินให้ นายองค์การบริหารส่วนตำบลทราบเพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไข ส่งเสริม พัฒนา การดำเนินการในด้านการให้บริการแก่ประชาชน นั้น

### ๒.ข้อเท็จจริง

คณะกรรมการได้ดำเนินการประชุมเพื่อปรึกษาหารือวิธีการปฏิบัติงานรวมทั้งติดตามประเมินผลการปฏิบัติราชการในด้านการให้บริการประชาชน จำนวน ๒ ครั้ง คือ ครั้งที่ ๑ ประชุมในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๐ ตามแบบเก็บข้อมูลที่ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุม โดยทำการประเมินช่วงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๐ และประชุมรายงานผลการติดตามและประเมินผลการให้บริการประชาชนขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที ครั้งที่ ๒ ในวันที่ ๓ ตุลาคม ๒๕๖๐ สรุปผลการประเมินในภาพรวม การบริหารและปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีมีผลสัมฤทธิ์ตรงตามเป้าหมายภารกิจ และมีการให้บริการที่คำนึงถึงความพึงพอใจของผู้รับบริการ อยู่ในเกณฑ์การให้คะแนนที่ดี โดยมีการบริหารและปฏิบัติราชการตามแนวทางการบริหารตามพระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖ โดยสรุปผลจากข้อมูลได้ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

### ๓.ข้อระเบียบกฎหมาย

๓.๑ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๔๙

๓.๒ พระราชกฤษฎีกา ว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ.๒๕๕๖

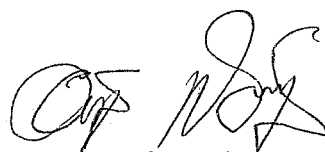
/๔. ข้อพิจารณา...

๔. ข้อพิจารณา

เพื่อโปรดทราบ



(นางสาวธัญญชล สวัสดิ์พานิชย์)  
รองปลัด รก. ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที/  
เลขานุการคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ



(นายอรุณ แอ้พุกษ์)  
ผู้ทรงคุณวุฒิ /  
ประธานคณะกรรมการประเมินผลการปฏิบัติราชการ

ความเห็น..... 

(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที



แบบสอบถาม แสดงความคิดเห็นของประชาชนตำบลบางคนที่ ตำบลยายแพง ในการรับบริการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที่

ตอนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม

- ๑.เพศ  ชาย  หญิง
- ๒.อายุ  ต่ำกว่า ๑๘ ปี  ระหว่าง ๑๘ - ๓๕ ปี  ระหว่าง ๓๖ - ๕๐ ปี  มากกว่า ๕๐ ปี
- ๓.การศึกษา  ประถมศึกษา  มัธยมศึกษา  ปวช./ปวส.  อนุปริญญา
- ปริญญาตรี  สูงกว่าปริญญาตรี  อื่น ๆ (ไม่มี)
- ๔.อาชีพ  เกษตรกร  ลูกจ้าง  รับราชการ
- ประกอบธุรกิจส่วนตัว  อื่น ๆ นักเรียน / นักศึกษา

ตอนที่ ๒ ความคิดเห็นของผู้รับบริการ

รายการประเมิน	ดีมาก	ดี	พอใช้	ควรปรับปรุง
๑. มีป้ายประชาสัมพันธ์และป้ายแสดงสถานที่เห็นได้ง่าย				
๒. มีป้ายแสดงขั้นตอนและระยะเวลาการปฏิบัติหน้าที่				
๓. ความสุภาพในการให้บริการ				
๔. ความสะดวกและรวดเร็วในการให้บริการ				
๕. การจัดสถานที่รอให้บริการ				
๖. ห้องน้ำสะอาดและมีเพียงพอกับความต้องการ				
๗. มีน้ำสะอาดบริการอย่างเพียงพอ				
๘. การจัดลำดับการให้บริการมีความยุติธรรม				

๓. ข้อเสนอแนะ / ความคิดเห็นเพิ่มเติม

.....

.....

.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ขอขอบพระคุณในการให้ความร่วมมือ