



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ที่ สส ๗๓๖๐๑/๖๕

วันที่ ๘ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔ (E-PlanNACC)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๔  
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที รอบ ๖ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ  
ตามที่ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้หน่วยงานที่จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
(พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๔) ผ่านเกณฑ์มาตรฐานตามที่สำนักงาน ป.ป.ช. กำหนด และรายงานผลการดำเนินงานให้  
สำนักงาน ป.ป.ช. ทราบ ทางระบบรายงานและติดตามผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (E-PlanNACC) ทางเว็บไซต์สำนักงาน ป.ป.ช. [www.e-plan.nacc.go.th](http://www.e-plan.nacc.go.th) นั้น

บัดนี้ ข้าพเจ้าได้ดำเนินการรายงานผลการดำเนินงานตามแผน ป.ป.ช. ขององค์การบริหารส่วน  
ตำบลบางคนทีเรียบร้อยแล้ว รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

*อดิศักดิ์ นาคเลิศ*

(นายอดิศักดิ์ นาคเลิศ)

นิติกร

ความเห็นหัวหน้าส่วน.....

*ณัฐ*

(นางสาวจิรัชญา กลีบจงกล)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

รักษาราชการแทนหัวหน้าสำนักปลัดฯ

ความเห็นปลัดฯ..... - *กวาง*

*ณัฐ*  
(นางสาวนวรรตน์ ผ่องพุทธ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ความเห็นนายกฯ..... - *ทกม*

*ทกม*  
(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันการทุจริต พ.ศ. 2564 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มิตี	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ			หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	
1	การสร้างความโปร่งใสในการบริหารการเงิน งบประมาณ การจัดหาพัสดุ การใช้ประโยชน์ในทรัพย์สินของทางราชการ โดยยึดถือและปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
2	ดำเนินการให้เจ้าหน้าที่รับผิดชอบดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย กรณีมีเรื่องร้องเรียนกล่าวหาบุคลากรใน อบท. ทั้งปฏิบัติตามการตามอำนาจหน้าที่โดยมิชอบ	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
3	สร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในความซื่อสัตย์สุจริต	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
4	การสร้างความโปร่งใสในการบริการสาธารณะ/ บริการประชาชนเพื่อให้เกิดความพึงพอใจแก่ประชาชนโดยทั้ดเทียมกันและไม่เลือกปฏิบัติ	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
5	สร้างจิตสำนึกและตระหนักรู้ในการประพฤติตามประมวลจริยธรรม	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
6	สร้างจิตสำนึกและความตระหนักรู้ในจิตสาธารณะ	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
7	ยกย่องเชิดชูเกียรติที่มีคุณธรรมซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรม จริยธรรม	2	10,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
8	กิจกรรมรณรงค์ประชาสัมพันธ์ต่อต้านการทุจริต	1	5,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
9	กำหนดให้มีนโยบาย/ประกาศ/คำสั่ง/ระเบียบแนวทางการปฏิบัติงาน	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		
10	การจัดทำแผนภูมิขั้นตอนและระยะเวลาดำเนินการเกี่ยวกับการบริการประชาชนในแต่ละขั้นตอน เป็ดแฉะ ณ สำนักงานและระบบเครือข่ายสารสนเทศขององค์การบริหารส่วนตำบล	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>		

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันกาฬโรค พ.ศ. 2564 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที รอบ 6 เดือน									
ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มีติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ			หมายเหตุ	
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ		ไม่สามารถ ดำเนินการได้
11	กิจกรรมย่อยและเชิญเกียรติบุคคล หน่วยงาน องค์การศิโตน ผู้ที่คุณประโยชน์หรือเข้าร่วมในกิจกรรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
12	กิจกรรมรณรงค์/จัดบอร์ดในวันต่อต้านคอร์รัปชัน	1	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
13	สร้างความโปร่งใสในการบริหารงานบุคคลให้เป็นไปตามหลักคุณธรรมทั้งในเรื่องของการบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย โอน เลื่อนตำแหน่ง / เลื่อนขั้นเงินเดือนและการมอบหมายงาน	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
14	โครงการให้บริการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมนอกสถานที่	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
15	โครงการขยายเวลาการให้บริการประชาชนด้านการชำระภาษีและค่าธรรมเนียมต่างๆ	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
16	ดำเนินการให้มีข้อตกลงระหว่างบุคลากรในองค์กรได้ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมจริยธรรมและบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
17	กิจกรรมรณรงค์สร้างจิตสำนึกและความตระหนักในการปฏิบัติตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง	1	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
18	โครงการให้ความร่วมมือกับหน่วยงานราชการ จังหวัด อำเภอที่ได้ดำเนินการตามอำนาจหน้าที่เพื่อการตรวจสอบ ควบคุม ดูแลการปฏิบัติราชการของ อบต.	2	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
19	โครงการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล	1	10,000.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการค้ามนุษย์ พ.ศ. 2564 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มีติ	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					รอรายงาน	อยู่ระหว่าง ดำเนินการ	ดำเนินการ แล้วเสร็จ	ไม่สามารถ ดำเนินการได้	
20	มีการประกาศ เผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์กับการมีส่วนร่วมตรวจสอบของประชาชน	3	0.00	0.00			✓		
21	ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ และประเมินผลการปฏิบัติงาน	3	0.00	0.00			✓		
22	มีการติดตามประเมินระบบควบคุมภายใน โดยดำเนินการให้มีการจัดทำแผนการปรับปรุงหรือบริหารความเสี่ยง และรายงานผลการติดตามการปฏิบัติตามแผนการปรับปรุงควบคุมภายในให้กำกับดูแล	4	0.00	0.00			✓		
23	มีการรวบรวมรับฟังความคิดเห็นของประชาชนในการดำเนินงานกิจการที่จะมีผลกระทบต่อความ เป็นอยู่ และสุขอนามัยของประชาชนในท้องถิ่น	3	0.00	0.00			✓		
24	ส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมตรวจสอบ กำกับดูแลการบริหารงานบุคคลเกี่ยวกับการบรรจุ แต่งตั้ง โอน ย้าย	4	0.00	0.00			✓		
25	จัดให้มีศูนย์ข้อมูลข่าวสารตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารของราชการ	3	0.00	0.00			✓		
26	มีช่องทางให้ประชาชนในท้องถิ่นสามารถร้องเรียน/ร้องทุกข์ ได้โดยสะดวก	3	0.00	0.00			✓		
27	ส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพสมาชิกสภา อปต. ให้มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมายระเบียบที่กำหนด ไว้	4	100,000.00	0.00				✓	

รายงานผลการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการป้องกันส่วนต่างคนรอบ 6 เดือน พ.ศ. 2564 ของ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที รอบ 6 เดือน

ลำดับ	รายการโครงการ (ตั้งต้น)	มติด	งบประมาณ (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	สถานะ				หมายเหตุ
					อยู่ระหว่างดำเนินงาน	ดำเนินการแล้วเสร็จ	ดำเนินการไม่ได้	ไม่สามารถดำเนินการได้	
28	มีการรายงานหรือแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้ประชาชนผู้ร้องเรียน/ร้องทุกข์ได้ทราบถึงการได้รับเรื่องระยะเวลาและแจ้งผลการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน/ ร้องทุกข์	3	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
29	มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคล การบริหารงานงบประมาณการเงิน การจัดหาพัสดุ การคำนวณราคากลาง รายงานผลการปฏิบัติงานที่อปท.ต้องเผยแพร่ให้ประชาชนทราบ	3	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
30	ส่งเสริมให้สมาชิกสภา อบต.มีบทบาทในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการและวิธีการบริหารตามกระบวนการ และวิธีการที่กฎหมายระเบียบที่กำหนดไว้โดยไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใด	4	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
31	มีการจัดทำและรายงานการจัดทำระบบควบคุมภายในให้ผู้กำกับดูแล	4	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
32	ส่งเสริมให้มีการดำเนินการได้กระฉับกระฉวย	4	0.00	0.00		<input checked="" type="checkbox"/>			
33	ดำเนินการให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำงบประมาณ	3	0.00	0.00	<input checked="" type="checkbox"/>				
<b>รวมทั้งสิ้น</b>			125,000.00	0.00	0	6	26	1	

ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ

ไม่มีข้อเสนอแนะ

สรุปผลการขับเคลื่อนแผนฯ

- ✓ แผนปฏิบัติการป้องกันการท่องเที่ยว มีโครงการ/กิจกรรม/มาตรการ จำนวน 33 โครงการ
- ✓ รอการรายงาน 0 โครงการ
- ✓ อยู่ระหว่างดำเนินการ 6 โครงการ
- ✓ ดำเนินการแล้วเสร็จ 26 โครงการ
- ✓ ไม่สามารถดำเนินการได้ 1 โครงการ
- ✓ เบิกจ่ายงบประมาณ 0.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.00
- ✓ มีการนำแผนฯ ไปปฏิบัติ ระดับ (มาก) ร้อยละ 87.88

\*\* ข้อมูล ณ วันที่ 08 เมษายน 2564

ชื่อ - สกุล ผู้อำนวยการ อดีชัย นาคิตย์ ตำแหน่ง นิติกร

คำอธิบาย

มิติ 1 การสร้างสังคมที่ไม่ทนต่อการทุจริต

มิติ 2 การบริหารราชการเพื่อป้องกันการทุจริต

มิติ 2 การส่งเสริมบทบาทและการมีส่วนร่วมของภาคประชาชน

มิติ 4 การเสริมสร้างและปรับปรุงกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น