เขียนโดย จนท.บางคนที

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม มีความประสงค์ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ ตำแหน่ง

อาศัยอำนาจตามความในพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๓ มาตรา ๑๔ มาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบล จังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๙ (๘) จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ชื่อตำแหน่ง และรายละเอียดการจ้าง

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ (ประเภทผู้มีคุณวุฒิ) จำนวน ๑ ตำแหน่ง ได้แก่

ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ สังกัดกองคลัง จำนวน ๑ อัตรา

(รายละเอียดตำแหน่งปรากฏอยู่ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก))

๒. คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครสอบจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังต่อไปนี้

๑) มีสัญชาติไทย

๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์และไม่เกินหกสิบปี

๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบลดังต่อไปนี้

(ก) วัณโรคในระยะแพร่กระจายเชื้อ

(ข) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม

(ค) โรคติดยาเสพติดให้โทษ

(ง) โรคพิษสุราเรื้อรัง

(จ) โรคติดต่อร้ายแรงหรือโรคเรื้อรังที่ปรากฏอาการเด่นชัดหรือรุนแรงและเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบลกำหนด

๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่

๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗) ไม่เป็นผู้ที่เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาของศาลถึงที่สุดให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดอันได้กระทำโดยประมาท หรือความผิดลหุโทษ

๘) ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

<u>หมายเหตุ</u> สำหรับผู้ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙) มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกได้แต่จะมีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้างก็ต่อเมื่อมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อ (๕) , (๖) และ (๙)

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องเป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)

๓. กำหนดวันเวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเองได้ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม ตั้งแต่วันที่ **๑ - ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗** เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (ในวันและเวลาราชการ)

๔. เอกสารหลักฐานการสมัคร

ผู้สมัครต้องกรอกใบสมัครด้วยตนเองและยื่นใบสมัครพร้อมด้วยหลักฐานดังต่อไปนี้

๔.๑ หลักฐานวุฒิการศึกษา พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๒ ทะเบียนบ้านฉบับเจ้าบ้าน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๓ บัตรประจำตัวประชาชน พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๔ รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้ว ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

๔.๕ ใบรับรองแพทย์ ซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนตำบล เรื่อง กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้นสำหรับพนักงานส่วนตำบล และออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน นับแต่วันที่ตรวจร่างกาย จำนวน ๑ ฉบับ

๔.๖ หลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบทหารกองเกิน (ส.ด. ๙) , ใบเปลี่ยนชื่อตัว - สกุล , ทะเบียนสมรส ฯลฯ พร้อมสำเนา จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

สำหรับการรับสมัครในครั้งนี้ ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่าการรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่ต้น

๕. ค่าธรรมเนียมการสมัคร

ผู้สมัครต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัคร ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนไม่ว่ากรณีใ ทั้งสิ้น

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและ เลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ ในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ ป้ายประชาสัมพัน Facebook : องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที และทางเว็บไซต์ http://www.bangkhontee.go.th

๗. กำหนดวัน เวลา สถานที่ในการสอบคัดเลือก

ให้ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง ตามวัน เวลา และสถานที่สอบ ดังนี้

วัน / เวลา	วิชาที่สอบ	สถานที่
ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๑.๐๐ น. เวลา ๑๑.๐๐ – ๑๒.๐๐ น. เวลา ๑๓.๓๐ – ๑๖.๓๐ น.	- ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป - ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง - ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง	อาคารศูนย์พัฒนา คุณภาพชีวิตและ ส่งเสริมอาชีพ ผู้สูงอายุ อบต.บางคนที

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการสอบ

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด เกี่ยวกับการสมัครแนบท้าย (ภาคผนวก ข)

๙. หลักเกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้สอบผ่าน จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนการประเมินสมรรถนะในแต่ละภาค ไม่ต่ำกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. การประกาศผลการสรรหาและขึ้นบัญชี

๑๐.๑ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาเป็น พนักงานจ้าง **ในวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗** ณ ป้ายประชาสัมพันธ์ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที และ ทางเว็บไซต์ http://www.bangkhontee.go.th

๑๐.๒ การประกาศผลการคัดเลือก องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จะประกาศ รายชื่อผู้ที่ได้รับการคัดเลือก โดยเรียงตามลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ กรณีที่มีผู้ได้ คะแนนเท่ากัน ให้ผู้ได้รับเลขประจำตัวเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๐.๓ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จะขึ้นบัญชีผู้ได้รับการคัดเลือกไว้ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันขึ้นบัญชี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนี้อีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา และเลือกสรรไว้ใหม่แล้ว ให้ถือว่าบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรที่ขึ้นไว้ก่อนเป็นอันยกเลิก

๑๑. การบรรจุและแต่งตั้ง

๑๑.๑ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง จะได้รับการบรรจุและแต่งตั้ง ในตำแหน่งที่สอบได้ตามลำดับที่ที่ขึ้นบัญชีไว้ในบัญชีผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรร และได้ตรวจสอบแล้วว่า ผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต กำหนด เว้นแต่

๑) ผู้นั้นขอสละสิทธิการจ้างเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัวเพื่อจ้างเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด

๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติราชการได้ตามกำหนดเวลาที่จะจ้างเป็นพนักงาน จ้างในตำแหน่งที่สอบได้

๑๑.๒ องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จะบรรจุและแต่งตั้งผู้ที่ผ่านการสรรหาและ เลือกสรรได้ในตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น ตามลำดับที่ที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้และได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม (ก.อบต. จังหวัดสมุทรสงคราม) และได้ตรวจสอบแล้ว ว่าผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตามที่ ก.อบต กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจพบภายหลังว่าผู้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติหรือคุณสมบัติ ไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ได้รับการสรรหา และเลือกสรรได้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวเรณู เล็กนิมิตร)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ใบสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้างตามภารกิจ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที
****

ติดรูปถ่าย
ขนาด 1 นิ้ว

เลขประจำตัวสอบ.....

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที

ด้วยข้าพเจ้ามีความประสงค์จะสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนที จึงขอเสนอรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา ดังนี้

ประเภทพนักงานจ้าง

พนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

1. ชื่อ - นามสกุล (นาย/นาง/นางสาว) .....สัญชาติ ..... เชื้อชาติ.....
2. เกิดวันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ. ..... อายุ ..... ปี .....เดือน (อายุนับถึงวันปิดรับสมัครไม่ต่ำกว่า 18 ปีบริบูรณ์)
3. บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่ ..... ออกให้ ณ .....
เมื่อวันที่ .....หมดอายุวันที่.....
4. ที่อยู่ปัจจุบัน บ้านเลขที่ ..... หมู่ที่ ..... ตรอก/ซอย ..... ถนน ..... ตำบล.....
อำเภอ ..... จังหวัด ..... รหัสไปรษณีย์ .....โทรศัพท์ .....
5. วุฒิการศึกษาตรงตามตำแหน่งที่สมัครสอบ คือ ..... สาขา .....
โดยได้รับอนุมัติจากสถานศึกษาชื่อ ..... เมื่อวันที่ .....เกรดเฉลี่ย.....
6. ข้าพเจ้าได้ยื่นใบสมัครพร้อมกับหลักฐานสมัครที่ได้ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาแล้ว จำนวน ..... ฉบับ

( ) รูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว	จำนวน 3	รูป
( ) สำเนาทะเบียนบ้าน	จำนวน 1	ฉบับ
( ) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน	จำนวน 1	ฉบับ
( ) สำเนาหลักฐานการศึกษา	จำนวน 1	ฉบับ
( ) ใบรับรองแพทย์	จำนวน 1	ฉบับ
( ) หลักฐานอื่น (ระบุ).....		

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัคร และข้อความที่ข้าพเจ้าได้แจ้งไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องเป็นความจริงทุกประการ หากตรวจสอบแล้วภายหลังพบว่าข้าพเจ้ามีคุณสมบัติไม่ครบถ้วน ให้ถือว่าข้าพเจ้าไม่มีสิทธิสมัครเป็นพนักงานจ้างขององค์การบริหารส่วนตำบลบางคนทีตั้งแต่ต้น และจะไม่เรียกร้องค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคืน

(ลงชื่อ).....ผู้สมัคร
(.....)
วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

( ) หลักฐานครบถ้วน ( ) มีปัญหาคือ .... (ลงชื่อ).....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....	ได้รับเงินค่าธรรมเนียมสอบ จำนวน ..... บาท ตามใบเสร็จรับเงินเล่มที่.....เลขที่..... ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับเงิน (.....) ตำแหน่ง..... วันที่...../...../.....